

CONTRIBUE À L'ESSOR ÉCONOMIQUE DE TA RÉGION!

6 POSTES SONT ACTUELLEMENT À COMBLER AU SEIN DE NOTRE ORGANISME

COMMISSAIRE INDUSTRIEL

Le titulaire de ce poste effectuera diverses activités contribuant au développement et à l'expansion des entreprises du secteur manufacturier déjà installées sur le territoire ou suscitant la création et l'implantation de nouvelles entreprises industrielles.

- Analyser et préparer des dossiers reliés au développement des entreprises, tels que les plans d'affaires, les projets d'implantation et d'expansion et le refinancement, etc.;
- Conseiller et assister les entrepreneurs afin de réaliser leurs projets de création, expansion ou consolidation d'entreprise;
- Faire connaître les programmes d'aide aux entreprises selon la situation financière du client;
- Faciliter l'accès et orienter les entrepreneurs vers les divers services et ressources privées ou publiques dont ils pourraient bénéficier;
- Représenter l'organisation lors d'événements de réseautage et sur divers comités;
- Développer une relation durable avec les clients, partenaires et membres;
- Accompagner les promoteurs dans le processus d'acquisition de terrains industriels et dans la phase d'implantation de l'entreprise;
- Visiter les entreprises afin de connaître leurs besoins; informer et conseiller leurs propriétaires et dirigeants;
- Organiser des activités et événements afin d'aider les gens d'affaires du milieu à améliorer leur performance;
- Sensibiliser les propriétaires et leurs dirigeants sur les tendances nationales et mondiales et sur les opportunités de développement;
- Fournir une information complète et un soutien en analyse stratégique afin de permettre aux entreprises industrielles d'accroître leur force concurrentielle ou d'obtenir un soutien gouvernemental approprié à leur situation;
- Participer à l'organisation de missions et de délégations économiques.

CONSEILLER(ÈRE) EN ATTRACTION DE TALENTS

Dans le cadre de la croissance de ses activités de mobilité internationale et afin de répondre aux besoins croissants des entreprises en pénurie de main-d'œuvre, la Société de développement économique de Drummondville (SDED) agrandit son équipe et recherche activement un(e) conseiller(ère) en attraction de talents. Cette embauche s'inscrit dans la forte volonté de la SDED de déployer son offre de service auprès des entreprises de la région pour faciliter leur recrutement de la main-d'œuvre.

- Collaborer à l'organisation des missions de recrutement ayant lieu à l'étranger ainsi que dans les régions du Québec;
- Coordonner la logistique d'événements de recrutement se déroulant à l'international et dans les régions du Québec et de toutes les activités liées au développement de la main-d'œuvre locale;
- Conseiller les entreprises dans leurs démarches de recrutement à l'international;
- Soutenir les entreprises dans les préparatifs de missions de recrutement;
- Accompagner les travailleurs immigrants dans le processus (immigration, milieu de vie, etc.);
- Former les employeurs pour la venue de leurs travailleurs étrangers;
- Coordonner les différentes démarches d'intégration auprès des travailleurs étrangers;
- Participer au développement de projets novateurs en matière de recrutement;
- Créer, former et organiser des formations;
- Soutenir les autres membres de l'équipe pour mener à bien les tâches connexes.

CONSEILLER(ÈRE) EN RECHERCHE ET RECENSEMENT (VOLET ÉCONOMIQUE)

Le titulaire de ce poste aura comme mission de trouver, de colliger, d'organiser et de comprendre différentes informations et données liées au développement économique des secteurs commercial et manufacturier, et ce, en incluant le secteur agricole. Cette embauche s'inscrit dans la forte volonté de la SDED de recueillir, d'utiliser et de diffuser des données et des statistiques pertinentes et mises à jour de façon régulière afin de favoriser le développement des secteurs commercial et manufacturier de la MRC de Drummond.

- Effectuer des veilles numériques, des recensements sur le terrain, des appels et des recherches afin de tenir à jour différentes données liées au développement économique des secteurs commercial et manufacturier, et ce, également dans le secteur agricole;
- Organiser et mettre à jour les banques de données;
- Créer des documents de présentation dans le but de présenter, de partager et de diffuser des informations aux entreprises;
- Contribuer au positionnement de la région de Drummondville auprès des différents organismes;
- Communiquer les données et les statistiques recueillies aux organisations concernées et effectuer des suivis, tant en ce qui concerne les demandes de renseignements qu'auprès des fournisseurs de données;
- Veiller, en collaboration avec les autres employés de la SDED (manufacturier, commerces et services) à tenir à jour les programmes d'aide offerts par les partenaires;
- Produire des portraits statistiques concernant le tissu économique de la MRC de Drummond;
- Concevoir des documents de présentation incluant des informations textuelles et des graphiques.

CONSEILLER(ÈRE) EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Le titulaire de ce poste a comme principale responsabilité de contribuer au développement économique local par la création ou par le développement d'organisations déjà installées sur le territoire dans la MRC de Drummond. Il accompagne notamment les entrepreneurs dans le démarrage et la croissance de divers projets.

- Analyser, préparer et rédiger des dossiers reliés au développement des entreprises (ex. plan d'affaires, prévisions financières);
- Organiser ou animer des activités liées au développement économique (ex. séances d'information);
- Rencontrer les promoteurs afin de les accompagner dans le démarrage et la croissance de leurs projets entrepreneuriaux;
- Informer et accompagner les promoteurs ou les entreprises sur les divers programmes disponibles et les guider vers les ressources appropriées;
- Préparer des dossiers de demandes de financement;
- Accompagner les entreprises en démarrage dans leur développement;

CONSEILLER(ÈRE) EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE (VOLET TERTIARISATION)

Le titulaire de ce poste a comme principale responsabilité de contribuer au développement économique par la création ou par le développement d'organisations externes à la MRC de Drummond. Il accompagne notamment le comité du développement du secteur tertiaire dans l'élaboration de la stratégie associée à ce secteur d'activités. Le secteur tertiaire représente un vaste champ d'activités qui s'étend du commerce à l'administration, en passant par les transports, les activités financières et immobilières, les services aux entreprises et aux particuliers, l'éducation et la santé.

- Identifier les opportunités et prendre part aux projets de recrutement (tertiarisation);
- Dresser un portrait complet et détaillé des activités tertiaires dans le secteur manufacturier ainsi que dans le secteur commercial et des services;
- Travailler de concert avec les promoteurs immobiliers afin de s'assurer d'avoir les infrastructures nécessaires à l'accueil des entreprises;
- Concevoir des dossiers de présentation;
- Contribuer au positionnement de la région de Drummondville auprès des organisations en matière de tertiarisation;
- Identifier des opportunités;
- Effectuer une veille stratégique en matière de tertiarisation;
- Accomplir toute autre tâche nécessaire au bon fonctionnement et à la représentation de l'organisme.

CHARGÉ(E) DE PROJET - ANIMATION COMMERCIALE

Le titulaire de ce poste a comme principal mandat de soutenir la vitalité commerciale en organisant des projets d'animation commerciale dans les différents secteurs identifiés de la Ville de Drummondville (quartier Saint-Joseph, centre-ville et secteur Saint-Nicéphore), et ce, de concert avec les commerçants.

- Identifier et organiser des projets d'animation en concertation avec les commerçants du secteur ciblé;
- Réaliser une programmation annuelle d'animation commerciale;
- Mettre en place, faire la gestion, organiser et voir au bon fonctionnement des activités visant à promouvoir les entreprises commerciales;
- Créer et animer des tables de commerçants dans les divers secteurs commerciaux de la ville de Drummondville;
- Positionner le centre-ville comme étant une destination commerciale;
- Mettre en place un système efficace de communication commerciale en fonction des secteurs;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

En plus d'offrir des défis stimulants, la SDED propose une vaste gamme d'avantages sociaux parmi lesquels :

- Semaine de 35 heures, du lundi au vendredi
- Régime de retraite simplifié compétitif
- Programme d'assurances collectives

POUR TOUT SAVOIR À PROPOS DE CES POSTES, CONSULTEZ EMPLOIS.SDED.CA

Pour poser votre candidature, faites parvenir votre CV à l'adresse de messagerie rh@sded.ca en prenant soin d'indiquer le titre du poste pour lequel vous appliquez dans l'objet de votre courriel.

OU

VOUS POUVEZ AUSSI TRANSMETTRE VOTRE CV PAR LA POSTE, À L'ADRESSE :

SDED (ressources humaines) 1400, rue Jean-Berchmans-Michaud Drummondville (Québec) J2C 7V3



Société de développement économique de Drummondville

À LA SDED, ON TRAVAILLE ENSEMBLE AU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE