

Directeur(trice) de Succursale

Principales fonctions :

Sous la supervision du directeur régional, le candidat devra maintenir et accroître la performance de la succursale en matière de vente dans le domaine de la papeterie. Assurer l'encadrement de votre équipe afin d'appuyer vos plans d'exécution et atteindre les objectifs fixés. Attirer, embaucher et former des personnes afin d'établir une équipe performante. Diriger, organiser et gérer les opérations de la succursale. Donner un compte rendu chaque semaine des développements au directeur régional.

Qualités requises :

Compétences en commerce de détail. Volonté de faire en sorte que votre magasin enregistre des résultats supérieurs. Capacité à exceller dans un environnement dynamique et en constance évolution. Intérêt pour les récentes technologies et capacité à les transmettre à votre équipe. Aptitudes à la communication et implication dans les événements sociaux. Capacité d'analyser des résultats financiers. Capacité à effectuer des budgets opérationnels annuels.


Condition de travail :

Emploi permanent, temps plein,
du lundi au vendredi (40h/semaine)
Salaire concurrentiel (selon formation et compétence)
Avantages salariaux : assurances collectives.

Faire parvenir votre C.V. par courriel :

guy.faucher@megaburo.ca

1285, rue Cormier | Drummondville



Hamster Mégaburo, se spécialisant dans la vente de fournitures, d'équipements et d'ameublements de bureau, depuis une quarantaine d'années, est présentement à la recherche d'un(e) **directeur(trice)** pour sa succursale de Drummondville.